

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 69  
ДЕПАРТАМЕНТА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

---

**ПЛАН**

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ  
ТРУДА РАБОТНИКОВ в ГБУЗ «ГП № 69 ДЗМ»**

Москва 2020 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Пр. Ф. О. Ма  
ГБУЗ «ГП № 69 ДЗМ»

Ключник Т.Ю.

2020г.



УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач

ГБУЗ «ГП № 69 ДЗМ»

Е.О. Шаптычева - Компанец

2020г.



## ПЛАН

### МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ ТРУДА РАБОТНИКОВ в ГБУЗ «ГП № 69 ДЗМ»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1.	Провести анализ состояния охраны труда и техники безопасности в структурных подразделениях поликлиники и принять меры по устранению имеющиеся нарушений	В каждом квартале 2020г.	Специалист по охране труда Тедеев И.А.
<b>2. Технические мероприятия</b>			
2.1	Осуществлять постоянный контроль за состоянием электрохозяйства. Провести работы по проверке состояния эл. сети и системы защитного заземления	В течении года	Начальник Материально – технического отдела Голованова Н.В., инженер Овчинников А.В.
2.2	Проводить проверку эффективности работы вентиляционных систем поликлиники	В течении года	Начальник Материально – технического отдела Голованова Н.В., инженер Овчинников А.В.
2.3	Осуществлять контроль за состоянием пожарной безопасности, техническим состоянием первичных средств пожаротушения. Производить своевременную перезарядку огнетушителей.	В течении года	в ГП №69 завхоз- Черкасов О.В., в Филиале №1 техник-- Боганков В.Б., в Филиале № 2 врач – методист - Фролов Н.В.
<b>3. Мероприятия по проведению условий труда и рабочих мест в соответствии с требованиями норм охраны труда</b>			
3.1	Проведение проверок состояния условий и охраны труда в отделениях поликлиники с участием уполномоченных лиц,	По плану	Профком, специалист по О.Т., заведующие отделениями, комиссия

	комиссией по охране труда		по охране труда
3.2	Обеспечивать работников поликлиники средствами индивидуальной защиты и моющими, дезинфицирующими средствами	В течении года	Главная мед. сестра-Сынкova Н.Г., Завхоз - Саранцев Е.Д.
3.3	Проведение проверки своевременного и качественного ведения журналов инструк-тажа на рабочем месте в структурных подразделениях, ревизия инструкций по охране труда (по профессиям, по видам работ, при работе с оборудованием), проверка обеспечения работников средствами индивидуальной защиты.	Постоянно	Специалист по охране труда, Комиссия по охране труда
3.4	Проводить лечебно-профилактические мероприятия: Вакцинацию сотрудников	В течении года	Зав. отд. профилактики Батов Е.Б.
3.5	В целях устранения воздействия на работников опасных и вредных производственных факторов и во избежание несчастных случаев, совершенствовать технологические процессы на местах	В течении года	Начальник Материально – технического отдела Голованова Н.В., Специалист по охране труда Тедеев И.А.
3.6	В случае необходимости проводить ремонт отделений, кабинетов, коридоров, систем отопления, водоснабжения	В течении года	Начальник Материально – технического отдела Голованова Н.В., Главный бухгалтер Шведова И.В.
3.7	Проведение проверки соблюдения правил и требований по ОТ на рабочих местах, санитарного и технического состояния кабинетов и других помещений ГБУЗ «ГП № 69 ДЗМ», филиалов	По плану	Комиссия по охране труда
<b>4. Мероприятия по организации обучения и пропаганды вопросов охраны труда</b>			
4.1	Регулярно проводить инструктажи на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый, целевой)	Постоянно	Руководители структурных подразделений
4.2	Проводить вводный инструктаж с лицами, вновь принятыми на работу	Постоянно	Специалист по охране труда Тедеев И.А.
4.3	Проводить обучение и аттестацию сотрудников вопросам охраны	По плану	Комиссия по проверке знаний

	труда в подразделениях		
<b>5. Разработка нормативных документов</b>			
5.1	Установить контроль за своевременным обновлением устаревшей документации по охране труда	По мере необходимости	Специалист по охране труда Тедеев И.А.
<b>6. Медико-профилактические и санитарно-гигиенические мероприятия</b>			
6.1	Проводить предварительные (при поступлении на работу) и Периодические осмотры Сотрудников, а также обязательное психиатрическое освидетельствование сотрудников, работающих в условиях повышенной опасности в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 695 от 23.09.2002г. (с изменениями от 01.02.2005г)	Ежегодно и при Поступлении вновь принятых сотрудников на работу	Зам.гла.врача по КЭР Припутина Т.В., Зав. отд. профилактики Батов Е.Б., Врач – эпидемиолог Суханова А.Ш., Начальник отдела кадров Матвеева А.В.
6.2	Проводить ежегодную диспансеризацию сотрудников	В соответствии с графиком	Зам.гла.врача по КЭР Припутина Т.В., Зав. отд. профилактики Батов Е.Б., Врач – эпидемиолог Суханова А.Ш.
<b>7. Обучение сотрудников по охране труда</b>			
7.1	Проводить проверку и обучение знаний по охране труда работников на основании приказа ДЗ № 114 от 07.03.2006г. и Постановления Минтруда России № 1/29 от 11.01.01г. Обучение проводить: - главный врач, заместителей глав. врача по КЭР и м/ч, руководители структурных подразделений, нач. отделов - 1 раз в 3 года; - специалист по ОТ - 1 раз в 3 года; - членов комиссии по ОТ, уполномоченных лиц - 1 раз в 3 года; - ответственных «По обеспечению экологической безопасности при работах в области обращения с отходами I – IV классов опасности» Обучение проводить: - главная мед. сестра, старшие мед сестры, мед. сестры процедурных кабинетов, - 1 раз в 5 лет; Основы промышленной	По плану	Специалист по охране труда Тедеев И.А.

<p>безопасности - ответственные за исправное сост.сосудов: Главная медицинская сестра - 1 раз в 5 лет; Обучение ответственных лиц за участки работ с повышенной опасностью: - лифтеры - ежегодно; - персонал обслуживающий сосуды (ЦСО) - ежегодно; - ответст. за электробезопасность- ежегодно;</p>		
--	--	--

Специалист по охране труда



И.А. Тедеев